Slika na kojoj se prikazuje grafika, dizajn

Sadržaj generiran umjetnom inteligencijom može biti netočan.

**1.A PRIJAVNI OBRAZAC**

**FLAG NATJEČAJA ZA MJERU 1.1.A ZA DODJELU POTPORE PROJEKTIMA U OKVIRU MJERE 1.1.** **INOVATIVNO, PREPOZNATLJIVO I KONKURENTNO RIBARSTVO/AKVAKULTURA IZ LOKALNE RAZVOJNE STRATEGIJE U RIBARSTVU 2021. – 2027. FLAG-A »PINNA NOBILIS«**

|  |
| --- |
| *Prijavni obrazac se ispunjava u elektroničkom obliku. Propisani izgled obrasca se ne smije mijenjati, osim ako je drugačije navedeno (npr. dodavati nove retke, brisati višak redaka, brisati tablice).*  *Bijela polja su namijenjena za unos podataka. Upute navedene u bijelim poljima mogu se izbrisati.*  *Obojena polja su zaključana te se podaci koji su u istima navedeni ne smiju mijenjati.*  *U sivim poljima potvrđuje se odabir oznakom „X“. U pitanjima u kojima je potrebno označiti s „X“ jedan ili više ponuđenih odgovora potrebno je dvoklikom na kvadratić odabrati opciju „Potvrđeno“.*  *U daljnjem tekstu prijave projekta, za Lokalnu akcijsku grupu u ribarstvu upotrebljava se kratica FLAG, za Lokalnu razvojnu strategiju u ribarstvu upotrebljava se kratica LRSR.*  ***Prijavni obrazac nakon popunjavanja mora biti potpisan od strane odgovorne osobe nositelja projekta i ovjeren pečatom (ako je primjenjivo). Prijavni obrazac dostavlja se kao original u papirnatom obliku.*** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. PODACI O NOSITELJU PROJEKTA, PARTNERIMA I PROJEKTNOM TIMU | | | | | | | |
| * 1. Podaci o nositelju projekta (GP) | | | | | | | |
| Naziv nositelja projekta | | | | |  | | |
| OIB nositelja projekta | | | | |  | | |
| Adresa sjedišta *(ulica, broj, poštanski broj, mjesto)* | | | | |  | | |
| Županija sjedišta | | | | | Istarska | | |
| Adresa za dostavu pošte *(ulica, broj, mjesto, poštanski broj. Upišite ako je različito od adrese sjedišta)* | | | | |  | | |
| Ime, prezime i OIB odgovorne osobe / osobe ovlaštene za zastupanje | | | | |  | | |
| Naziv banke u kojoj je otvoren račun na koji će se uplatiti potpora | | | | |  | | |
| Upišite broj bankovnog računa (IBAN) | | | | |  | | |
| Tip nositelja projekta | | Javnopravno tijelo  Poduzeće ili trgovačko društvo ili organizacija u većinskom javnom vlasništvu (koje nije javnopravno tijelo) | | | | | |
| Veličina poduzeća (ako primjenjivo)  *(Iz Izjave – Razvrstavanje poduzetnika s obzirom na veličinu, ako primjenjivo)* | | | | | | Mikro  Malo  Srednje | |
| Porezni status | Obveznik poreza na dobit | | | Obveznik poreza na dohodak | | Obveznik porez plaća paušalno | |
| Nisam obveznik gore navedenih poreza obrazložiti:  *(Npr. proračunski ili izvanproračunski korisnik proračuna)* | | | | |  | |
| Obveznik PDV-a | Da *(obveznik PDV-a, ima pravo odbitka pretporeza i ostvariti će pravo na odbitak pretporeza za isporuke dobara i usluga po osnovi ulaganja za koje se putem prijave projekta traže sredstva potpore)*  Da (*obveznik PDV-a, ali nema pravo na povrat PDV-a u dijelu poslovanja koje je predmet potpore. Obavezno dostaviti ispunjen i ovjeren Obrazac 2.D Izjavu o nemogućnosti odbitka pretporeza)*  Ne | | | | | | |
| Obveznik Javne nabave sukladno Zakonu o javnoj nabavi | | | | | | | Da  Ne |
| Informacije o provedbenim kapacitetima  Opišite:   * kapacitete organizacije za provedbu predloženog projekta (broj zaposlenih/volontera, razinu stručnosti, relevantnost organizacije u kontekstu projektnih aktivnosti) * navedite projekt/e u kojima ste bili nositelj projekta ili partner, poželjno projekte koji su usporedivi s predloženim projektom * relevantnost za provedbu aktivnosti za koje ćete biti odgovorni u projektu   *Napomena: opis ljudskih resursa koji se odnose isljučivo na provedbu ovog projekta navode se u tablici 1.4 Opis projektnog tima.* | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| Kontaktne informacije | | | | | | | |
| Ime i prezime kontakt osobe | | |  | | | | |
| Telefon | | |  | | | | |
| Mobitel | | |  | | | | |
| E-pošta | | |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| * 1. Podaci o projektnom partneru 1 (PP1) *(ako projekt nema partnera, tablicu 1.2. i 1.3. možete izbrisati)* | | | | | | |
| Naziv projektnog partnera | | | |  | | |
| OIB projektnog partnera | | | |  | | |
| Adresa sjedišta *(ulica, broj, poštanski broj, mjesto)* | | | |  | | |
| Županija sjedišta | | | | Istarska | | |
| Ime, prezime i OIB odgovorne osobe / osobe ovlaštene za zastupanje | | | |  | | |
| Tip nositelja projekta | | Javnopravno tijelo  Poduzeće ili trgovačko društvo ili organizacija u većinskom javnom vlasništvu (koje nije javnopravno tijelo) | | | | |
| Veličina poduzeća (ako primjenjivo)  *(Iz Izjave – Razvrstavanje poduzetnika s obzirom na veličinu, ako primjenjivo)* | | | | | Mikro  Malo  Srednje | |
| Porezni status | Obveznik poreza na dobit | | Obveznik poreza na dohodak | | Obveznik porez plaća paušalno | |
| Nisam obveznik gore navedenih poreza obrazložiti:  *(Npr. proračunski ili izvanproračunski korisnik proračuna)* | | | |  | |
| Obveznik PDV-a | Da *(obveznik PDV-a, ima pravo odbitka pretporeza i ostvariti će pravo na odbitak pretporeza za isporuke dobara i usluga po osnovi ulaganja za koje se putem prijave projekta traže sredstva potpore)*  Da (*obveznik PDV-a, ali nema pravo na povrat PDV-a u dijelu poslovanja koje je predmet potpore. Obavezno dostaviti ispunjen i ovjeren Obrazac 2.D Izjavu o nemogućnosti odbitka pretporeza)*  Ne | | | | | |
| Obveznik Javne nabave sukladno Zakonu o javnoj nabavi | | | | | | Da  Ne |
| Informacije o provedbenim kapacitetima  Opišite:   * kapacitete organizacije za provedbu predloženog projekta (broj zaposlenih/volontera, razinu stručnosti, relevantnost organizacije u kontekstu projektnih aktivnosti) * navedite projekt/e u kojima ste bili nositelj projekta ili partner, poželjno projekte koji su usporedivi s predloženim projektom * relevantnost za provedbu aktivnosti za koje ćete biti odgovorni u projektu   *Napomena: opis ljudskih resursa koji se odnose isljučivo na provedbu ovog projekta navode se u tablici 1.4 Opis projektnog tima.* | | | | | | |
|  | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| * 1. Podaci o projektnom partneru 2 (PP2) *(ako projekt nema projektnog partnera 2, tablicu možete izbrisati)* | | | | | | | |
| Naziv projektnog partnera | | | |  | | | |
| OIB projektnog partnera | | | |  | | | |
| Adresa sjedišta *(ulica, broj, poštanski broj, mjesto)* | | | |  | | | |
| Županija sjedišta | | | | Istarska | | | |
| Ime, prezime i OIB odgovorne osobe / osobe ovlaštene za zastupanje | | | |  | | | |
| Tip nositelja projekta | | Javnopravno tijelo  Poduzeće ili trgovačko društvo ili organizacija u većinskom javnom vlasništvu (koje nije javnopravno tijelo) | | | | | |
| Veličina poduzeća (ako primjenjivo)  *(Iz Izjave – Razvrstavanje poduzetnika s obzirom na veličinu, ako primjenjivo)* | | | | | | Mikro  Malo  Srednje | |
| Porezni status | Obveznik poreza na dobit | | Obveznik poreza na dohodak | | | Obveznik porez plaća paušalno | |
| Nisam obveznik gore navedenih poreza obrazložiti:  *(Npr. proračunski ili izvanproračunski korisnik proračuna)* | | | | |  | |
| Obveznik PDV-a | Da *(obveznik PDV-a, ima pravo odbitka pretporeza i ostvariti će pravo na odbitak pretporeza za isporuke dobara i usluga po osnovi ulaganja za koje se putem prijave projekta traže sredstva potpore)*  Da (*obveznik PDV-a, ali nema pravo na povrat PDV-a u dijelu poslovanja koje je predmet potpore. Obavezno dostaviti ispunjen i ovjeren Obrazac 2.D Izjavu o nemogućnosti odbitka pretporeza)*  Ne | | | | | | |
| Obveznik Javne nabave sukladno Zakonu o javnoj nabavi | | | | | | | Da  Ne |
| Registriran pri (naziv registracijskog tijela) | | | | |  | | |
| Matični broj | | | | |  | | |
| Informacije o provedbenim kapacitetima  Opišite:   * kapacitete organizacije za provedbu predloženog projekta (broj zaposlenih/volontera, razinu stručnosti, relevantnost organizacije u kontekstu projektnih aktivnosti) * navedite projekt/e u kojima ste bili nositelj projekta ili partner, poželjno projekte koji su usporedivi s predloženim projektom * relevantnost za provedbu aktivnosti za koje ćete biti odgovorni u projektu   *Napomena: opis ljudskih resursa koji se odnose isljučivo na provedbu ovog projekta navode se u tablici 1.4 Opis projektnog tima.* | | | | | | | |
|  | | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * 1. Opis projektnog tima   *Definirajte i rasporedite odgovornosti tima za upravljenje provedbom projekta.*  *U stupcu »GP; PP1, PP2« je potrebno navesti da li je osoba zadužena za pojedinu ulogu u timu zaposlenik, član, volonter i dr. nositelja proejkta (GP) i/ili projektnog partnera 1 (PP1) i/ili projektnog partnera 2 (PP2).*  *Napomena: Navedeno u tablici u stupcu »Uloga u timu« je samo radi primjera, pri čemu napominjemo kako je obavezno navesti voditelja projekta. Po potrebi dodajte još redaka.* | | |
| Uloga u timu  *(Ne navoditi imena i prezimena)* | GP PP1 PP2 | **Ukratko opišite kvalifikacije, kompetencije, radno iskustvo relevantno za provedbu projekta** |
| Voditelj projekta |  |  |
| Projektni administrator |  |  |
| Koordinator aktivnosti |  |  |
| Osoba zadužena za postupak nabave/javne nabave |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

*(Po potrebi dodati retke)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Osnovni podaci o projektu | | | | | | | |
| * 1. Naziv projekta *(upišite puni naziv projekta i akronim-kraticu, ako primjenjivo)* | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| * 1. Planirano vrijeme provedbe projekta | | | | | | | |
| Početak projekta *(mjesec, godina)* | | | **Završetak projekta** *(mjesec, godina)* | | | | |
|  | | |  | | | | |
| * 1. Aktivnosti obuhvaćene projektom   *Nositelj projekta može prijaviti više prihvatljivih aktivnosti u okviru jednog projekta. Aktivnosti pod rednim brojem 6. ne mogu se provoditi kao jedina/e aktivnost/i u projektu.* | | | | | | | |
| * 1. Prihvatljive aktivnosti u okviru ovog FLAG natječaja | | | | | | | **Označiti** |
| 1. | **Građenje i opremanje objekata za prihvat, preradu i/ili trženje proizvoda ribarstva i akvakulture.** Građenje (izgradnja i/ili rekonstrukcija) i/ili nabava i/ili opremanje objekata za prihvat i/ili preradu i/ili čišćenje i/ili trženje (ribarnice, maloprodaja) i dr. proizvoda ribarstva i/ili akvakulture, uključujući montažne objekte | | | | | |  |
| 2. | **Uvođenje novih i/ili inovativnih tehnologija i/ili opreme i/ili metoda** u ribarstvu/akvakulturi, uključujući obnovljive izvore energije | | | | | |  |
| 3. | **Građenje i/ili nabava i/ili opremanje potporne infrastrukture.** Aktivnosti povezane s gradnjom i/ili nabavom i/ili opremanjem potporne infrastrukture, ulaganja u građenje i/ili nabavu i/ili opremanje prostora/objekata, privezišta, istezališta, lučica i gatova uključujući specijalizirane dizalice, prostora/objekata za popravak i servis plovila i/ili ribarskih/akvakulturnih alata i/ili skladišne prostore/objekte ribarskih/akvakulturnih alata i dr. aktivnosti | | | | | |  |
| 4. | **Nabava opreme i razvoj informacijsko-komunikacijskih rješenja.** Nabava opreme i/ili razvoj informacijsko-komunikacijskih rješenja izravno povezanih sa jačanjem konkurentnosti ribarstva/akvakulture. Razvoj inovativnih kanala prodaje proizvoda ribarstva i akvakulture korištenjem IKT sustava. | | | | | |  |
| 5. | **Ulaganja u razvoj akvakulture.** Ulaganja u povećanje potencijala za razvoj akvakulture, uključujući utvrđivanje i kartiranje najpovoljnijih područja | | | | | |  |
| 6. | **Informativno promidžbene aktivnosti**. Brendiranje proizvoda ribarstva/akvakulture, edukativne, marketinške, promotivne aktivnosti uključujući pripremu i izradu materijala (u svrhu jačanja kapaciteta, promocije i vidljivosti). | | | | | |  |
| * 1. Lokacija ulaganja   *U slučaju prihvatljivih investicijskih ulaganja (građenje, opremanje objekata/prostora i sl.) potrebno je navesti podatke o lokaciji ulaganja. U slučaju ulaganja na više lokacija, dodati retke i ispuniti podatke za svaku lokaciju zasebno. U slučaju ulaganja koja spadaju u opremanje prostora, ali nisu vezana uz katastarsku česticu, npr. ulaganje u opremu u moru, uz naziv ulaganja, upisati samo JLS gdje će oprema biti postavljena/korištena.*  *Po potrebi dodati još redaka.* | | | | | | | |
| Naziv lokacije ulaganja | | Jedinica lokalne samuoprave, Naselje | | Katastarski ured | Katastarska općina | Katastarske čestice | |
|  | |  | |  |  |  | |
|  | |  | |  |  |  | |
|  | |  | |  |  |  | |

*(Po potrebi dodati retke)*

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Opis projekta | |
| *U ovom poglavlju detaljno opišite ulaganje koje je predmet potpore. U slučaju ulaganja u materijalnu imovinu, građenje i/ili opremanje, gdje se pritom planiraju ostvariti primici od ulaganja (npr. primici od prodaje ulaznica, najma i sl.) potrebno je ispuniti i Obrazac 1.C Održivost projekta – poslovni plan. Gdje primjenjivo, podaci iz ovog poglavlja moraju odgovarati podacima u Obrascu 1.C.* | |
| * 1. Opravdanost i ciljevi projekta   *Definirajte i opišite problem/potrebu koji nastojite riješiti provedbom projekta te navedite kako ste isti prepoznali (npr. rezultati istraživanja, anketa, sastanci s lokalnim dionicima, sjednicama i dr.).*  *Navedite svrhu i ciljeve predloženog projekta.* | |
|  | |
| * 1. Ciljana skupina i krajnji korisnici   *Navedite koje ciljane skupine ćete izravno uključiti u provedbu projekta i na koji način ćete to postići. Ciljane skupine definirajte što konkretnije i brojčano (npr. broj, spol, dob i sl.). Navedite učinak projekta na svaku ciljanu skupinu. Objasnite na koje krajnje korisnike će utjecati provedba projekta i na koji način.* | |
|  | |
| * 1. Dugoročni utjecaj projekta na FLAG područje i doprinos projekta Mjeri 1.1. iz LRSR FLAG-a   *Navedite i opišite dugoročni utjecaj projekta na integrirani teritorijalni razvoj ribarstvene zajednice FLAG-a koji očekujete ostvariti provedbom projekta.*  *Obrazložite razloge zašto smatrate da se vaš projekt provodi u okviru odabrane mjere (M1.1) i doprinosi postizanju specifičnog cilja (SC1). Opišite razvoj organizacije nositelja projekta, partnera i/ili sektora te dugoročne pozitivne promjene u kontekstu rješavanja identificiranih razvojnih problema iz LRSR (SC1, M1.1.-Razvojne potrebe i specifični ciljevi kao i opis Mjere nalaze se u Poglavlju 3. i 4. LRSR FLAG-a).*  *Održivost projekta - Navedite očekivane rezultate projekta i opišite na koji način će očekivani rezultati, navedeni utjecaji biti održivi nakon završetka projekta te kojim mehanizmima ćete osigurati kontinuirano pružanje aktivnosti i nakon završetka projekta (npr. financijski - kako će se financirati aktivnosti nakon završetka projekta; institucionalni - postojanje struktura koje omogućuju nastavak aktivnosti; u odnosu na okoliš - negativan/pozitivan utjecaj na okoliš, te na razini javnih politika - gdje je to primjenjivo, utjecaj na promjenu politika).* | |
|  | |
| * 1. Zajednički/opći interes projekta   *Ukratko opišite kako projekt doprinosti zajedničkom/općem interesu. Zajednički interes se odnosi na opći (zajednički) interes članova organizacije, grupe dionika ili šire javnosti na ribarstvenom području te ne podrazumijeva zbroj pojedinačnih interesa uključenih dionika.* | |
|  | |
| * 1. Inovativne značajke (ispuniti ako primjenjivo)   *Ako primjenjivo opišite na koji način projekt udovoljava kriteriju »Inovativne značajke, prema potrebi na loklanoj razini«*  *Inovativne značajke odnose se na inovacijske aktivnosti koje podrazumijevaju uvođenje na tržište ili u upotrebu novog ili poboljšanog proizvoda/usluge ili procesa (ili njihove kombinacije). Novi proizvod/usluga ili proces podrazumijeva proizvod/uslugu ili proces koji je nositelj projekta po prvi put uveo na tržište ili uveo u upotrebu. Poboljšani proizvod/usluga ili proces podrazumijeva proizvod/ uslugu ili proces koji se značajno razlikuje od prijašnjih proizvoda/usluga ili procesa nositelja projekta.* | |
|  | |
| * + 1. Javni pristup rezultatima projekta   *Osiguravanje javnog pristupa rezultatima projekta podrazumijeva omogućavanje široj javnosti fizičkog pristupa rezultatima projekta, kao i pristupa informacijama o rezultatima projekta.*  *Ukoliko potražujete višu stopu financiranja na temelju kriterija „Inovativne značajke, prema potrebi na lokalnoj razini“, u nastavku OBAVEZNO obrazložite na koji način ćete omogućiti javnosti fizički pristup rezultatima projekta kao i pristup informacijama o projektu (npr. putem oglasne ploče, mrežne stranice, društvenih mreža, dana otvorenih vrata i dr.).* | |
|  | |
| * 1. Aktivnosti i rezultati projekta   *U nastavku razradite projekt po aktivnostima na način da za svaku aktivnost navedete: očekivane rezultate, ciljanu vrijednost (mjerljiv pokazatelj), područje provedbe i ulogu nositelja projekta i partnera (ako primjenjivo) u provedbi projekta.*  *Aktivnosti se označavaju oznakama (PM, A1, A2 itd.). U opisnom djelu, ukoliko potrebno, razraditi aktivnosti na podaktivnosti.*  *Upravljanje projektom (PM) je obvezna aktivnost.*  *Broj aktivnosti je indikativan – redci se mogu brisati ili dodavati.*  *Područje provedbe aktivnosti predstavlja jedinicu lokalne samouprave (JLS) ili više njih u kojoj/kojima ćete provesti određenu aktivnost. Ukoliko se neka aktivnost NE provodi na FLAG području obavezno je obrazložiti na koji način ista doprinosi postizanju rezultata na FLAG području.*  *Potrebno je svaku aktivnost detaljno opisati te u slučaju ulaganja u kupovinu opreme dodatno navesti svrhu, korisnost i financijsku opravdanost nabave.*  *Po potrebi dodati još redaka.* | |
| Oznaka i naziv aktivnosti | |
| PM Upravljanje projektom (obavezna aktivnost) | |
| *Detaljno opisati metodologiju provedbe aktivnosti PM (i pripadajuće podaktivnosti, ako primjenjivo) te obavezno navesti: očekivane rezultate i ciljanu vrijednost (navesti mjerljive pokazatelj); područje provedbe aktivnosti; ulogu nositelja projekta i partnera u provedbi aktivnosti.* | |
| V Izvješčivanje javnosti – promocija i vidljivost (obavezna aktivnost) | |
| *Detaljno opisati metodologiju provedbe aktivnosti V (i pripadajuće podaktivnosti, ako primjenjivo) te obavezno navesti: očekivane rezultate i ciljanu vrijednost (navesti mjerljive pokazatelj); područje provedbe aktivnosti; ulogu nositelja projekta i partnera u provedbi aktivnosti.* | |
| A1 | *Upisati naziv aktivnosti* |
| *Detaljno opisati metodologiju provedbe aktivnosti A1 (i pripadajuće podaktivnosti, ako primjenjivo) te obavezno navesti: očekivane rezultate i ciljanu vrijednost (navesti mjerljive pokazatelj); područje provedbe aktivnosti; ulogu nositelja projekta i partnera u provedbi aktivnosti.* | |
| A2 |  |
| *Detaljno opisati metodologiju provedbe aktivnosti A2 (i pripadajuće podaktivnosti, ako primjenjivo) te obavezno navesti: očekivane rezultate i ciljanu vrijednost (navesti mjerljive pokazatelj); područje provedbe aktivnosti; ulogu nositelja projekta i partnera u provedbi aktivnosti.* | |
| A3 |  |
| *Detaljno opisati metodologiju provedbe aktivnosti A3 (i pripadajuće podaktivnosti, ako primjenjivo) te obavezno navesti: očekivane rezultate i ciljanu vrijednost (navesti mjerljive pokazatelj); područje provedbe aktivnosti; ulogu nositelja projekta i partnera u provedbi aktivnosti.* | |
| A4 |  |
| *Detaljno opisati metodologiju provedbe aktivnosti A4 (i pripadajuće podaktivnosti, ako primjenjivo) te obavezno navesti: očekivane rezultate i ciljanu vrijednost (navesti mjerljive pokazatelj); područje provedbe aktivnosti; ulogu nositelja projekta i partnera u provedbi aktivnosti.* | |
| * 1. Sažetak projekta   *Sažetak projekta bit će dostupan javnosti u slučaju odabira projekta za financiranje. Poželjno da ima 10 redaka te sadržava informacije o nazivu nositelja projekta i partnerima (ako je primjenjivo), cilju projekta, ciljanoj skupini, glavnim aktivnostima, dugoročnom utjecaju i području provedbe.* | |
|  | |

|  |
| --- |
| 1. Doprinos projekta horizontalnim načelima EU i elementima dodane vrijednosti, pokazateljima ostvarenja i rezultata |
| * 1. Doprinos projekta horizontalnim načelima EU i elementima dodane vrijednost   *Opisati na koji način, projekt i/ili projektne aktivnosti uključuju principe, načela i metode koji direktno doprinose ostvarenju horizontalnih politika i poštivanje načela uvtrđenih u čl. 9. Uredbe (EU) 2021/1060. Horizontalne politike. Uskladite vaše odgovore s primjenom poštivanja horizontalnih načela iz LRSR FLAG-a »Pinna nobilis«.*  *U nastavku opišite na koji način projektne aktivnosti doprinose jednom ili više horizontalnih načela EU i elementima dodane vrijednosti:*   1. *Poštovanje temeljnih ljudskih prava. Zabrana diskriminacije i jednake mogućnosti* 2. *Ravnopravnost žena i muškaraca uključujući ulogu žena u ribarstvu* 3. *Prava osoba s invaliditetom* 4. *Održivi razvoj, održivi okoliš, klimatski neutralno gospodarstvo i zaštita okoliša* 5. *Digitalizacija* 6. *Inovacije* 7. *Promicanje načela dobrog upravljanja, uključujući i suradnju s civilnim društvom, uključivanje lokalnog stanovništva posebice ribara u planiranje i provedbu.* 8. *Utjecaj projekta na druge sektore (npr. turizam, kultura, odrazovanje ...)* |
|  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Doprinos projekta pokazateljima rezultata i specifičnim pokazateljima FLAG-a | | | | | |
| *Navedite hoće li projekt doprinijeti postizanju pokazateljima ostvarenja i rezultata Mjere 1.1. Ako ste naveli oznaku »X« pod »DA«, molimo upišite i brojčani pokazatelj na razini projekta u stupac »Ciljana vrijednost« te ukratko opišite doprinos.*    *Ako nije primjenjivo obzirom na vrste aktivnosti predviđene projektom, molimo upišite »X« u stupac »N/P«.*  *Pokazatelji rezultata i specifični pokazatelji FLAG-a detaljno su opisani u Poglavlju 3.5.3. FLAG natječaja.*  *Očuvana radna mjesta (CR 07) i Stvaranje novih radnih mjesta. Ukoliko je vaš odgovor DA obrazložite na koji način se ulaganjem doprinosi očuvanju i/ili stvaranju novih radnih mjesta?*  *Pojašnjenje: Opišite trenutan broj zaposlenih, navedite koliko ljudi se planira zaposliti ili zadržati i na kojim radnim mjestima (navesti obavezno naziv radnog mjesta i opis posla, da li su zaposleni na puno radno vrijeme ili na kraće radno vrijeme).*  *Stvaranje novih radnih mjesta u odnosu na prethodnu godinu, odnosno novo zapošljavanje, mora biti vidljivo najkasnije do završetka provedbe projekta odnosno podnošenja konačnog Zahtjeva za isplatu.*  *Podaci o broju novootvorenih ili očuvanih radnih mjesta moraju biti realni, a njihovo ostvarenje će se pratiti za vrijeme trajanja praćenja od strane FLAG-a, Upravljačkog tijela i nadležnih institucija.*  *Za potrebe praćenja ostvarenja, nositelj projekta je dužan dostaviti odgovarajuću dokumentaciju (vidi Prilog I. i II. FLAG natječaja) kojom se isto potkrjepljuje uz Zahtjev za isplatu najkasnije prilikom podnošenja konačnog Zahtjeva za isplatu.*  *Aktivnost suradnje među dionicima (CR 13). Ukoliko je vaš odgovor DA, opišite aktivnosti koje se provode u partnerstvu i imaju zajednički rezultat. Aktivnost suradnje podrazumijeva aktivnost (radnju) koju provode dva ili više partnera s ciljem zajedničkog rezultata. Kod definiranja vrijednosti pokazatelja na razini projekta (operacije), ciljana vrijednost predstavlja procijenjeni broj aktivnosti (radnji) koje će se provoditi u partnerstvu uz potporu u okviru LRSR, na razini projekta (operacije). Procijenjena vrijednost ovoga pokazatelja rezultata može biti jednaka kao pokazatelj ostvarenja (za jedan projekt je vrijednost jednaka jedan), ali može biti i veća, ako je projektom (operacijom) predviđeno više aktivnosti (radnji) suradnje.* | | | | | |
| Predviđena dinamika završetka projekta odnosno podnošenja konačnog Zahtjeva za isplatu *(navedite godinu predviđenog završetka projekta)* | | |  | | |
| Pokazatelji ostvarenja i rezultata | *Ukupni broj zaposlenika* | | NP | DA | Ciljana vrijednost |
| *Polazna godina*  *(godina prije početka provedbe projekta)* | *Reprezentativna godina (godina završetka projekta)* |
| Projekt doprinosi stvaranju novih radnih mjesta |  |  |  |  |  |
| Očuvana radna mjesta (CR 07) |  |  |  |  |  |
| Aktivnost suradnje među dionicima (CR 13) | NP | NP |  |  |  |
| Modernizacija MSP | NP | NP |  |  |  |
| Projekt doprinosi stvaranju novih radnih mjesta – *Obrazloženje:* | | | | | |
|  | | | | | |
| Očuvana radna mjesta (CR 07) – *Obrazloženje:* | | | | | |
|  | | | | | |
| Aktivnost suradnje među dionicima (CR 13) – *Obrazloženje:* | | | | | |
|  | | | | | |
| Modernizacija MSP– *Obrazloženje:* | | | | | |
|  | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| 6. Rekapitulacija troškova i izračun javne potpore | |
| *Realno procijenite vrijednost predloženog projekta:*   * *Ukupna vrijednost projekta je iznos svih troškova, prihvatljivih i neprihvatljivih, za koje smatrate da će nastati tijekom provedbe projekta.* * *Prihvatljivi troškovi projekta su materijal, ulaganja i usluge pri čemu PDV nije prihvatljivi trošak ako je povrativ u okviru nacionalnog zakonodavstva o PDV-u.* * *Prihvatljivi i neprihvatljivi troškovi navedeni su u FLAG natječaju.* * *Iznos traženih sredstava su sredstva predviđena za sufinanciranje projekta.* * *Iznos vlastitih sredstava osiguranih za provedbu projekta. Planirana vlastita sredstva predstavljaju razliku između ukupne vrijednosti projekta i traženih sredstava.*   *Važno: Navedeno mora odgovarati iznosima navedenim u Obrascu 1.B Prijavni obrazac – Lista troškova.* | |
| Ukupna vrijednost projekta |  |
| Prihvatljivi troškovi projekta |  |
| Iznos zatraženih sredstava |  |
| Iznos vlastitih sredstava |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Ovjera nositelja projekta | |
| Odgovorna ili ovlaštena osoba nositelja projekta - tiskano |  |
| Potpis odgovorne ili ovlaštene osobe nositelja projekta i pečat (ako je primjenjivo) |  |
| Mjesto i datum |  |
| *Napomena: Ovjere ne smiju biti zasebno na posebnoj stranici.*  Ovom obrascu prilaže se potpisana i ovjerena te pečatirana (ako je primjenjivo) Izjava Nositelja/Partnera na projektu projekta (Obrazac 2.A) kojom jamči, pod materijalnom i kaznenom odgovornošću o istinitosti svih podataka navedenih u prijavnom paketu. | |